



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Marzo 31 2026

Señor(a)

OLGA LUCÍA RUIZ FLÓREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8944301

Instructora – Coordinadora Sede Alternativa

Centro de Servicios Financieros

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Marzo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8944301 de 2026

Yo, William Correa Casallas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79,425,020 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE (\$ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.*

Plazo: Será desde Enero 29 hasta el 15 de Diciembre de 2026.

Objeto: *Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias relacionadas con el área de Emprendimiento de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.*



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<i>Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche, fin de semana o madrugada), según la programación que establezca la coordinación académica.</i>	<p>Planee el trabajo y entrega de los mismos a las fichas programadas para este periodo</p> <p>3385162 – G.E. 3385267 – G.E. 3385483 – G.E. 3363300 – G.B.E.F. 3363299 – G.B.E.F. 3385272 – G.E. 3319494 – G.C.I.F. 3319483 – G.E. 3363317 – G.C.I.F. 3363302 – G.B.E.F. 3402226 – G.E. OTROS 23</p>	Anexo Documento Planeación por ficha de formación
2	<i>Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros).</i>	Lista de asistencia, productos de aprendizaje	Anexo formatos de asistencia y planeación
3	<i>Gestionar y ejecutar acciones de formación complementaria según las necesidades definidas por el centro de formación.</i>	Para este periodo no se realizó esta actividad	No aplica
4	<i>Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.</i>	<p>3385162 – G.E. 3385267 – G.E. 3385483 – G.E. 3363300 – G.B.E.F. 3363299 – G.B.E.F. 3385272 – G.E. 3319494 – G.C.I.F. 3319483 – G.E. 3363317 – G.C.I.F. 3363302 – G.B.E.F. 3402226 – G.E. OTROS 23</p>	Informe de tiempos Instructor Sofiaplus.



5	<i>Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.</i>	Para este periodo no se realizó esta actividad	No Aplica
6	<i>Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.</i>	Para este periodo no se realizó esta actividad	No Aplica
7	<i>Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.</i>	Para este periodo no se realizó esta actividad	No aplica
8	<i>Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.</i>	Para este periodo no se realizó esta actividad	No Aplica
9	<i>Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.</i>	Remito el Informe Mensual ejecución Contractual	Documento diligenciado y entregado
10	<i>Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.</i>	Para este periodo no se realizó esta actividad	No Aplica
11	<i>Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.</i>	Reunión de equipos ejecutores y reunión coordinación trasversal	Lista de asistencia
12	<i>Utilizar de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones.</i>	Entregue los ambientes en conformidad y sin novedades.	Para este periodo no se registra novedad en esta actividad



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080170007, panilla simple referente al Febrero 2026.

Cordialmente,

William Correa Casallas
Contratista Emprendimiento
C.C. No. 79425020 de Bogotá

Olga Lucía Ruiz Flórez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8944301 de 2026
Instructora - Coordinadora Sede Salitre
Centro de Servicios Financieros



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM CORREA CASALLAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3385162 - GESTIÓN EMPRESARIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90
--------------------------------------	-------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3385267 - GESTIÓN EMPRESARIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA 3363300 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA 3363299 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA 3385272 - GESTIÓN EMPRESARIAL
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00
--------------------------------------	-------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3319494 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3319483 - GESTIÓN EMPRESARIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA 3363317 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3363302 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA 3402226 - GESTIÓN EMPRESARIAL
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 136,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2026	18/03/2026	OTROS	23,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	23,00
---------------------------------------	-------

INSTRUCTOR: WILLIAM CORREA CASALLAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS



Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Formación Sincrónica Marzo 14 2026

4 mensajes

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

13 de marzo de 2026 a las 8:39 p.m.

Para: sanchez.mariajose1@cedlavoria.edu.co, dianasosaserrana@gmail.com, reyesramirezleslievalentina@gmail.com, daniel.espinel77@gmail.com, lorenparaga343@gmail.com, estivenherrerag8@gmail.com, mireyarueda33@gmail.com, lauravanessabordahernandez@gmail.com, valentina.suaarezz08@gmail.com, gonzalezrios151@gmail.com, paulacamilaacevedo@gmail.com, fernandaorj09@gmail.com, torreslatorrebreilyxiomara@gmail.com, lauraguerrerop2026@gmail.com, egeacamilo13@gmail.com, oscar david penanova2020@olayista.com, siachoquegonzalezsaravalentina@gmail.com, lucumi2023@gmail.com, nicoljgarcia.s23@gmail.com, sa.savale04@gmail.com, laurarubio1915@gmail.com, marintorralbasofia@gmail.com
CC: Olga Lucía Ruiz Florez <oruizf@sena.edu.co>

Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en estado de formación:

Teniendo en cuenta lo estipulado en la circular 3-2026-000050 "Lineamientos para la compensación del tiempo laboral Semana Santa 2026", atentamente les informamos que los días serán compensados de manera presencial, Iniciando así:

Información para la formación de **Emprendimiento**:Ficha: **3385162 - GESTION EMPRESARIAL**Fecha: **14 de Marzo 2026**Horario: **15:00 P.M. a 18:00 P.M**Sede: **Sincronica**Enlace: <https://meet.google.com/ofb-phnx-pvc>

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará reporte a la coordinación para validación. **Puntualidad** o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma las asistencias requeridas para deserción se realizará el debido proceso ante la coordinación correspondiente.

Vocero o vocera confirmar recibido y divulgación del mismo. A su vez, solicito el favor de enviarme la lista actualizada (en Excel) de aprendices que deben asistir incluyendo correo electrónico y números de celulares.

William Correa Casallas
Instructor Emprendimiento

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: instructorsenaemprendimiento@gmail.com

13 de marzo de 2026 a las 8:40 p.m.



No se encontró la dirección

Tu mensaje no se entregó a **lorenaparaga343@gmail.com** porque la dirección no se encuentra o no puede recibir correos electrónicos.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser>
a640c23a62f3a-b9742ef0642sor165173166b.15 - gsmtpt

Final-Recipient: rfc822; lorenaparaga343@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> a640c23a62f3a-b9742ef0642sor165173166b.15 - gsmtpt

Last-Attempt-Date: Fri, 13 Mar 2026 18:40:05 -0700 (PDT)

 **noname**
5K

Diana Sosa <dianasosaserrana@gmail.com>

14 de marzo de 2026 a las 8:24 a.m.

Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

CC: sanchez.mariajose1@cedlavoria.edu.co, reyesramirezleslievalentina@gmail.com, daniel.espinel77@gmail.com, lorenaparaga343@gmail.com, estivenherrera8@gmail.com, mireyarueda33@gmail.com, lauravanessabordahernandez@gmail.com, valentina.suaarezz08@gmail.com, gonzalezrios151@gmail.com, paulacamilaacevedo@gmail.com, fernandaorj09@gmail.com, torreslatorrebreilyxiomara@gmail.com, lauraguerrerop2026@gmail.com, egeacamilo13@gmail.com, oscar davidpenanova2020@olayista.com, siachoquegonzalezsaravalentina@gmail.com, lucumi2023@gmail.com, nicoljgarcia.s23@gmail.com, sa.savale04@gmail.com, laurarubio1915@gmail.com, marintorralbasofia@gmail.com, Olga Lucía Ruiz Florez <oruizf@sena.edu.co>

Recibidooooooo

[Texto citado oculto]

Diana Sosa <dianasosaserrana@gmail.com>

14 de marzo de 2026 a las 8:27 a.m.

Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Recibido

El vie, 13 de mar de 2026, 8:40 p.m., Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com> escribió:

[Texto citado oculto]



Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Formación Emprendimiento Primer trimestre 2026

2 mensajes

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

26 de febrero de 2026 a las 6:52 p.m.

Para: sanchez.mariajose1@cedlavictoria.edu.co, dianasosaserrana@gmail.com, reyesramirezleslievalentina@gmail.com, daniel.espinel77@gmail.com, lorenaparaga343@gmail.com, estivenherrerag8@gmail.com, mireyarueda33@gmail.com, lauravanessabordahernandez@gmail.com, valentina.suaarezz08@gmail.com, gonzalezrios151@gmail.com, paulacamilaacevedo@gmail.com, fernandaorj09@gmail.com, torreslatorrebreilyxiomara@gmail.com, lauraguerrerop2026@gmail.com, egeacamilo13@gmail.com, oscar davidpenanova2020@olayista.com, siachoquegonzalezsaravalentina@gmail.com, lucumi2023@gmail.com, nicoljgarcia.s23@gmail.com, sa.savale04@gmail.com, laurarubio1915@gmail.com, marintorralbasofia@gmail.com
CC: Olga Lucía Ruiz Florez <oruizf@sena.edu.co>

Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en estado de formación:

Teniendo en cuenta lo estipulado en la circular 3-2026-000050 "Lineamientos para la compensación del tiempo laboral Semana Santa 2026", atentamente les informamos que los días serán compensados de manera presencial, Iniciando así:

Información para la formación de **Emprendimiento**:

Ficha: **3385162 - GESTION EMPRESARIAL**Fecha: **28 de Febrero 2026**Horario: **15:00 P.M. a 18:00 P.M**

Sede: Alterna Salitre

Aula: **12**

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará reporte a la coordinación para validación. **Puntualidad** o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma las asistencias requeridas para deserción se realizará el debido proceso ante la coordinación correspondiente.

Vocero o vocera confirmar recibido y divulgación del mismo. A su vez, solicito el favor de enviarme la lista actualizada (en Excel) de aprendices que deben asistir incluyendo correo electrónico y números de celulares.

William Correa Casallas
Instructor Emprendimiento

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

26 de febrero de 2026 a las 6:52 p.m.

Para: instructorsenaemprendimiento@gmail.com



No se encontró la dirección

Tu mensaje no se entregó a **lorenaparaga343@gmail.com** porque la dirección no se encuentra o no puede recibir correos electrónicos.

[MÁS INFORMACIÓN](#)

La respuesta fue:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> a640c23a62f3a-b935aceb8e6sor75254766b.16 - gsmtip

Final-Recipient: rfc822; lorenaparaga343@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> a640c23a62f3a-b935aceb8e6sor75254766b.16 - gsmtip

Last-Attempt-Date: Thu, 26 Feb 2026 15:52:18 -0800 (PST)

 **noname**
5K



Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Formación Emprendimiento Primer trimestre 2026

2 mensajes

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

5 de marzo de 2026 a las 3:49 p.m.

Para: davidmadrigal022@gmail.com, sierrabolivars@gmail.com, lizethavila200831@gmail.com, eimmysofiasalinas@gmail.com, andreymorales1.7.3@gmail.com, jejujoin@hotmail.com, blanco.luna17@altamirense.com.co, dc836913jesus@gmail.com, amayaanderson416@gmail.com, andru.pescador.bedoya@gmail.com, samueltatis735@gmail.com, cheilabarrera5@gmail.com, laura.triana0602@gmail.com, leidyramirezsoa0706@gmail.com, karollnicolmartinmoreno@gmail.com, 25dannasofia@gmail.com, julieta.pacan9@gmail.com, xxjuanxxdn@gmail.com, villalobosparada25@gmail.com, avilalizabeth111@gmail.com, brayanricardo0126@gmail.com, marcospinzon103@gmail.com, carlosramospabon@gmail.com, esthefani julioquintero@gmail.com, marianagomez2009@gmail.com, claudialozano469@gmail.com, samuanzola@gmail.com, zharitkcastillo@gmail.com, rodriguez.dannadireh1@cedlaviatoria.edu.co, mayerlirojas1981@gmail.com

Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en estado de formación:

Información para la formación de **Emprendimiento**:Ficha: **3385272 - GESTION EMPRESARIAL**Fecha: **6 de Marzo 2026**Horario: **9:00 A.M. a 12:00 M**Sede: **Alterna Salitre**Aula: **3**

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará reporte a la coordinación para validación. **Puntualidad** o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma las asistencias requeridas para deserción se realizará el debido proceso ante la coordinación correspondiente.

Vocero o vocera confirmar recibido y divulgación del mismo. A su vez, solicito el favor de enviarme la lista actualizada (en Excel) de aprendices que deben asistir incluyendo correo electrónico y números de celulares.

William Correa Casallas
Instructor Emprendimiento

Lew Ann <andru.pescador.bedoya@gmail.com>

5 de marzo de 2026 a las 5:02 p.m.

Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

buenas tarde instructor William corte, soy en vocero de la ficha 3385272 me permito hacerle el envío la lista de excel de aprendices actualizada

[Texto citado oculto]



DOC-20260211-WA0000...xlsx
3978K



Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Formación Emprendimiento Primer trimestre 2026

1 mensaje

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

5 de marzo de 2026 a las
3:44 p.m.

Para: sebbasbalcarcel@gmail.com, castrodylan372@gmail.com, ruizpatinojulian@gmail.com, saraximenasaavedracardenas4@gmail.com, feliperoa426@gmail.com, eric.bernal.0730@gmail.com, mariafernandamedin50@gmail.com, juanmanuelasantisteban102878@gmail.com, zairavalen903@gmail.com, olasoynicolas28@gmail.com, nelsyjulietr@gmail.com, andres.gc20081@gmail.com, eliannaduransierra@gmail.com, valentinarodriguezgrajales@gmail.com, navarretecastillokaren1026@gmail.com, heidykatherincabrera2008@gmail.com, lauramartinez.2009.2914@gmail.com, jenifermoralesescobar243@gmail.com, vpaternina840@gmail.com, leidymartinezsena21@gmail.com, otalvaromoreno707@gmail.com, calderontefa8@gmail.com, cruzriosm66@gmail.com

Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en estado de formación:

Información para la formación de **Emprendimiento**:Ficha: **3385485 - GESTION EMPRESARIAL**Fecha: **6 de Marzo 2026**Horario: **6:00 A.M. a 9:00 A.M**

Sede: Alterna Salitre

Aula: **15**

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará reporte a la coordinación para validación. **Puntualidad** o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma las asistencias requeridas para deserción se realizará el debido proceso ante la coordinación correspondiente.

Vocero o vocera confirmar recibido y divulgación del mismo. A su vez, solicito el favor de enviarme la lista actualizada (en Excel) de aprendices que deben asistir incluyendo correo electrónico y números de celulares.

William Correa Casallas
Instructor Emprendimiento



Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Formación Emprendimiento Primer trimestre 2026

4 mensajes

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

6 de marzo de 2026 a las 7:56 p.m.

Para: arcangelfreya9@gmail.com, alejo30xd@gmail.com, stefannyespana4@gmail.com, mariangelpalencia27@gmail.com, ch8350664@gmail.com, lauraximenaguzmanruiz@gmail.com, uviedovaleria896@gmail.com, nikoldaleon@gmail.com, ninopaula1013@gmail.com, loteroj778@gmail.com, majo.murillo.montenegro2008@gmail.com, ariasurreadannahaney4@gmail.com, gacharnamichel84@gmail.com, pulidomafehernandez@gmail.com, vivasmichel73@gmail.com, nicollsoacha603@gmail.com, aponzatatiana116@gmail.com, valentina23cartagena@gmail.com, juliehtinfante0@gmail.com, santiagoromero2589@gmail.com, ayleencamposmontenegro@gmail.com, karenmathis1528@gmail.com, carolaingomez64@gmail.com, martinezruizlorena28@gmail.com, penaharol9@gmail.com, monallanos04@gmail.com, paterninatobongabriel670@gmail.com, juniorsblinko012@gmail.com
CC: Olga Lucía Ruiz Florez <oruizf@sena.edu.co>

Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en estado de formación:

Información para la formación de **Emprendimiento por el día de mañana será sincrónica:**Anexo enlace: <https://meet.google.com/pxz-yrxo-gss>Ficha: **3402226 - GESTIÓN EMPRESARIAL**Fecha: **7 de Marzo 2026**Horario: **6:00 A.M. a 9:00 A.M.**

Sede: Alterna Salitre

Aula: **30 (por mañana sincrónica: <https://meet.google.com/pxz-yrxo-gss>)**

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará reporte a la coordinación para validación. **Puntualidad** o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma las asistencias requeridas para deserción se realizará el debido proceso ante la coordinación correspondiente.

Vocero o vocera confirmar recibido y divulgación del mismo. A su vez, solicito el favor de enviarme la lista actualizada (en Excel) de aprendices que deben asistir incluyendo correo electrónico y números de celulares.

William Correa Casallas
Instructor Emprendimiento

mafehernandez pulido <pulidomafehernandez@gmail.com>

6 de marzo de 2026 a las 11:45 p.m.

Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

cordial saludo instructor pido disculpas por la hora me presento soy Maria Fernanda Hernandez Pulido vocera de la ficha, no me fije bien en la última parte si lo difundí al grupo de la ficha y ya te comparto el excel. Muchas gracias por la

atención prestada
Att: Maria Fernanda Hernandez
vocera
ficha 3402226
[Texto citado oculto]



PROGRAMACION 1T 2026.xlsx
2049K

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>
Para: mafehernandez pulido <pulidomafehernandez@gmail.com>

7 de marzo de 2026 a las 7:58 a.m.

Cordial Saludo,

No era la programación, es el listado de la ficha. quedo atento. Gracias

[Texto citado oculto]

mafehernandez pulido <pulidomafehernandez@gmail.com>
Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

7 de marzo de 2026 a las 7:59 a.m.

Se lo solicitare a la instructora ya que ella me compartió fue este excel que pena instructor, feliz día muchas gracias

[Texto citado oculto]



Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

Formación Emprendimiento Primer trimestre 2026

5 mensajes

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

16 de marzo de 2026 a las 1:55 p.m.

Para: montanovaleria2006@gmail.com, carrillojosefa187@gmail.com, luisfelipealfonsos66@gmail.com, angeldavidsanabria@hotmail.com, rosar1823@gmail.com, isalunaperez2026@gmail.com, ranzuet12@gmail.com, javiergarrido0824@gmail.com, alejovargas2907@gmail.com, snpablots24@gmail.com, valerierincon713@gmail.com, anitasophiapelaezosorio@gmail.com, gioken22jime@gmail.com, nicolascammer@gmail.com, jeisonp694@gmail.com, isabelavegasoto@gmail.com, jpenaabreu777@gmail.com, jeronimobocanegradiatz@gmail.com, juancamilomonroyrios1@gmail.com, golesenmishistorias@gmail.com, davidramos102866@gmail.com, diegoalejandrogarcia02@gmail.com, edwinsebastianpuertasl@gmail.com, enanuelp2@gmail.com, sofia06gordillo@gmail.com, aorjumartinez@gmail.com, alejandra021997vargas@gmail.com, albertoromer92@gmail.com, linkathpe77@gmail.com, do8396838@gmail.com

Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en formación:Información para el Inicio la formación de **Emprendimiento** Así:

Ficha: 3410507 - 4 EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

Fecha: **11 de Marzo 2026**Horario: **12:00 a 15:00**Sede: **Alternativa Salitre**Ambiente: **35**

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará reporte a la coordinación para validación. **Puntualidad** o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma las asistencias requeridas para deserción se realizará el debido proceso ante la coordinación correspondiente.

Vocero o vocera confirmar recibido y divulgación del mismo. A su vez, solicito el favor de enviarme la lista actualizada (en Excel) de aprendices que deben asistir incluyendo correo electrónico y números de celulares.

William Correa Casallas
Instructor Emprendimiento

Alejandra Vargas <alejandra021997vargas@gmail.com>

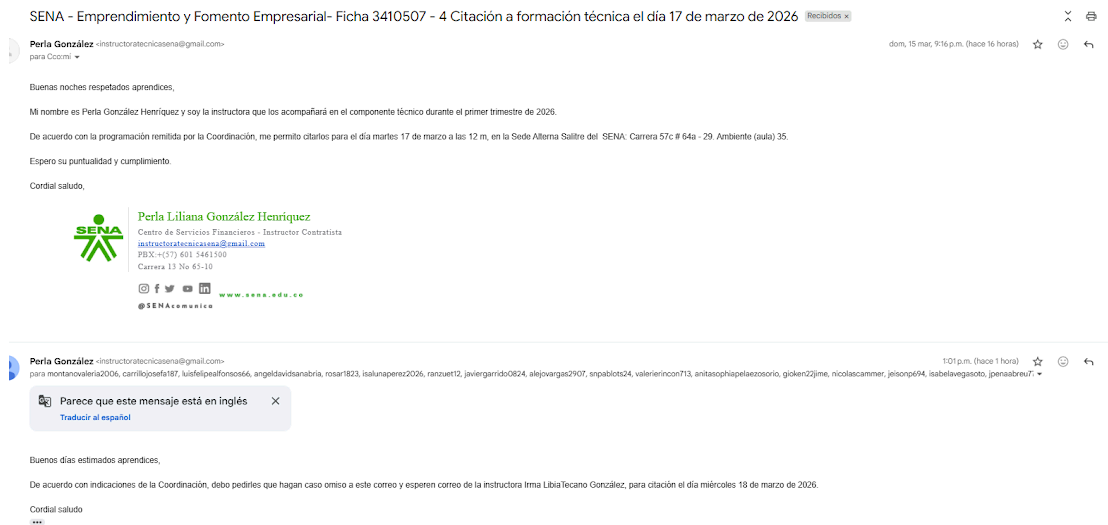
16 de marzo de 2026 a las 2:10 p.m.

Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

CC: montanovaleria2006@gmail.com, carrillojosefa187@gmail.com, luisfelipealfonsos66@gmail.com, angeldavidsanabria@hotmail.com, rosar1823@gmail.com, isalunaperez2026@gmail.com, ranzuet12@gmail.com, javiergarrido0824@gmail.com, alejovargas2907@gmail.com, snpablots24@gmail.com, valerierincon713@gmail.com, anitasophiapelaezosorio@gmail.com, gioken22jime@gmail.com, nicolascammer@gmail.com, jeisonp694@gmail.com,

isabelavegasoto@gmail.com, jpnaabreu777@gmail.com, jeronimobocanegradiaz@gmail.com, juancamilomonroyrios1@gmail.com, golesenmishistorias@gmail.com, davidramos102866@gmail.com, diegoalejandrogarcia02@gmail.com, edwinsebastianpuertasl@gmail.com, enanuelp2@gmail.com, sofia06gordillo@gmail.com, aorjumartinez@gmail.com, albertoromer92@gmail.com, linkathpe77@gmail.com, do8396838@gmail.com

Buenas Tardes, Señor Instructor Disculpe, tengo una pregunta ando un poco perdida en la ficha que me corresponde **3410507 - 2, Asisti el dia viernes pero no me han enviado correo, estoy validando la programación en excel, pero esa ficha no aparece registrada, nos dicen que nuestra instructora de técnica es la señora Irma. con quién nos podemos comunicar o tenemos que asistir el día de mañana?, Como lo indica la instructora?**



[Texto citado oculto]

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

16 de marzo de 2026 a las 3:44 p.m.

Para: Alejandra Vargas <alejandra021997vargas@gmail.com>

CC: montanovaleria2006@gmail.com, carrillojosefa187@gmail.com, luisfelipealfonsos66@gmail.com, angeldavidsanabria@hotmail.com, rosar1823@gmail.com, isalunaperez2026@gmail.com, ranzuet12@gmail.com, javiergarrido0824@gmail.com, alejovargas2907@gmail.com, snpablots24@gmail.com, valerierincon713@gmail.com, anitasophiapelaesozorio@gmail.com, gioken22jime@gmail.com, nicolascammer@gmail.com, jeisonp694@gmail.com, isabelavegasoto@gmail.com, jpnaabreu777@gmail.com, jeronimobocanegradiaz@gmail.com, juancamilomonroyrios1@gmail.com, golesenmishistorias@gmail.com, davidramos102866@gmail.com, diegoalejandrogarcia02@gmail.com, edwinsebastianpuertasl@gmail.com, enanuelp2@gmail.com, sofia06gordillo@gmail.com, aorjumartinez@gmail.com, albertoromer92@gmail.com, linkathpe77@gmail.com, do8396838@gmail.com

Cordial saludo,

En mi programación del día de mañana remiten esa lista de persona.

[Texto citado oculto]

Alejandra Vargas <alejandra021997vargas@gmail.com>

16 de marzo de 2026 a las 4:02 p.m.

Para: Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

CC: montanovaleria2006@gmail.com, carrillojosefa187@gmail.com, luisfelipealfonsos66@gmail.com, angeldavidsanabria@hotmail.com, rosar1823@gmail.com, isalunaperez2026@gmail.com, ranzuet12@gmail.com, javiergarrido0824@gmail.com, alejovargas2907@gmail.com, snpablots24@gmail.com, valerierincon713@gmail.com, anitasophiapelaesozorio@gmail.com, gioken22jime@gmail.com, nicolascammer@gmail.com, jeisonp694@gmail.com, isabelavegasoto@gmail.com, jpnaabreu777@gmail.com, jeronimobocanegradiaz@gmail.com, juancamilomonroyrios1@gmail.com, golesenmishistorias@gmail.com, davidramos102866@gmail.com, diegoalejandrogarcia02@gmail.com, edwinsebastianpuertasl@gmail.com, enanuelp2@gmail.com, sofia06gordillo@gmail.com, aorjumartinez@gmail.com, albertoromer92@gmail.com, linkathpe77@gmail.com, do8396838@gmail.com

Osea en la ficha que estoy asisto mañana a este salón ?

4:01



Formación Emprendimiento Primer trimestre 2026

Recibidos



Instructor sen... 1:55 p. m.
para montanovaleria... ▾



Cordial Saludo,

A los aprendices que se encuentren en formación:

Información para el Inicio la
formación de **Emprendimiento** Así:

Ficha: 3410507 - 4 EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

Fecha: 11 de Marzo 2026

Horario: 12:00 a 15:00

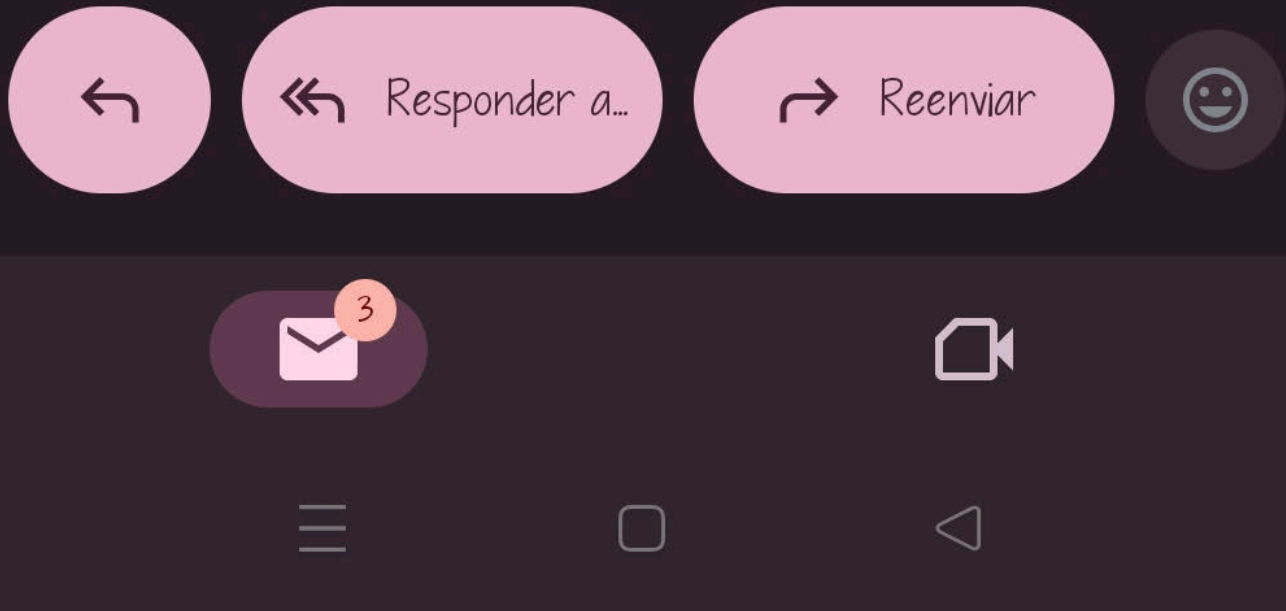
Sede: Alterna Salitre

Ambiente: 35

Se actualizará la Lista de participantes con los que asistan y no tengan procesos de retiro o deserción, lo cual se enviará

reporte a la coordinación para validación. Puntualidad o se entenderá que no le interesa la formación y se procederá con el debido proceso y descargo ante la coordinación o comité evaluador según el caso.

Los que no asistan, pero estaban en la obligación de hacerlo, deberán presentar justificación médica (Incapacidad) o calamidad doméstica documentada, si suma



[Texto citado oculto]

Instructor sena Emprendimiento <instructorsenaemprendimiento@gmail.com>

16 de marzo de 2026 a las
4:36 p.m.

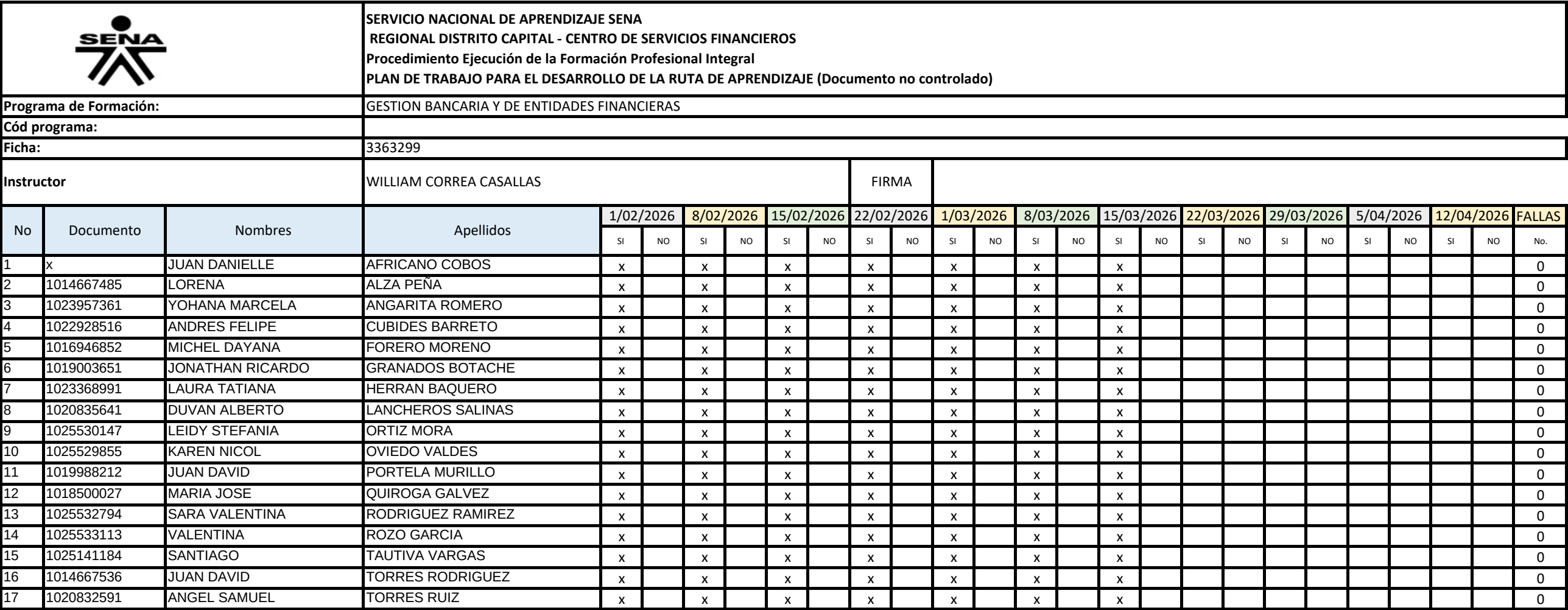
Para: Alejandra Vargas <alejandra021997vargas@gmail.com>

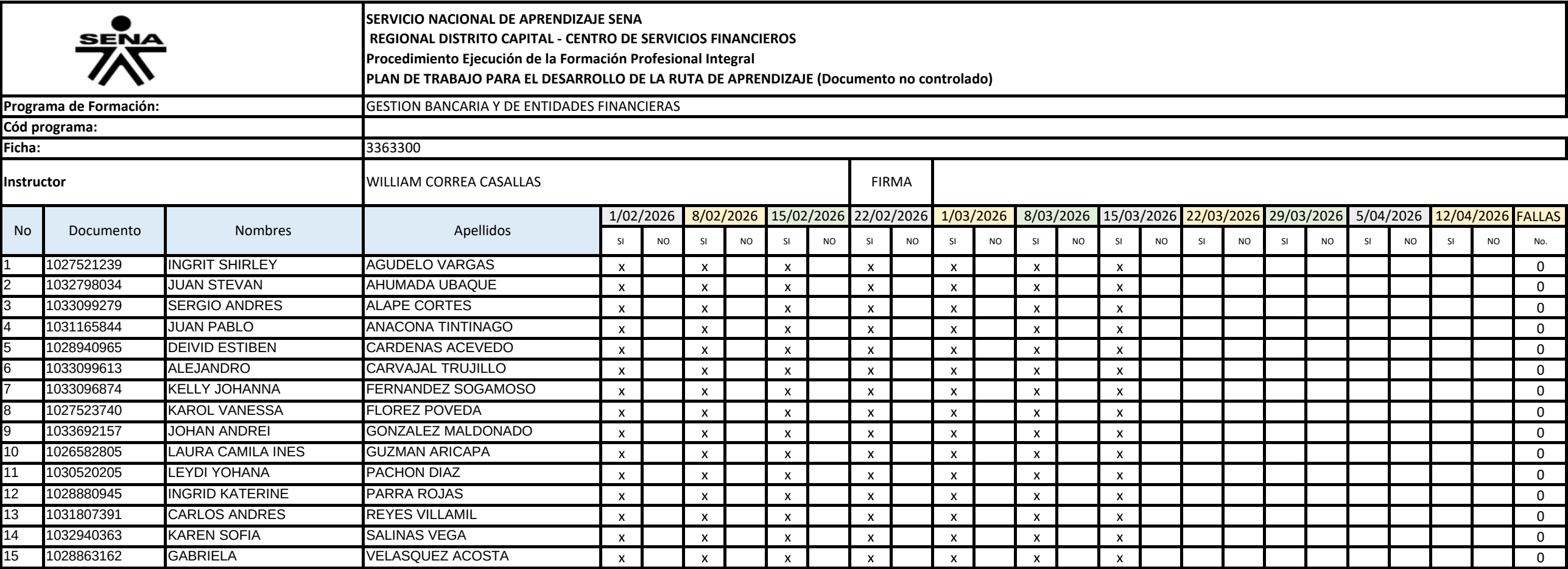
CC: montanovaleria2006@gmail.com, carrillojosefa187@gmail.com, luisfelipealfonsos66@gmail.com, angeldavidsanabria@hotmail.com, rosar1823@gmail.com, isalunaperez2026@gmail.com, ranzuet12@gmail.com, javiergarrido0824@gmail.com, alejovargas2907@gmail.com, snpablots24@gmail.com, valerierincon713@gmail.com, anitasophiapelaezosorio@gmail.com, gioken22jime@gmail.com, nicolascammer@gmail.com, jeisonp694@gmail.com, isabelavegasoto@gmail.com, jpenaabreu777@gmail.com, jeronimobocanegradiatz@gmail.com, juancamilomonroyrios1@gmail.com, golesenmishistorias@gmail.com, davidramos102866@gmail.com, diegoalejandrogarcia02@gmail.com, edwinsebastianpuertasl@gmail.com, enanuelp2@gmail.com, sofia06gordillo@gmail.com, aorjumartinez@gmail.com, albertoromer92@gmail.com, linkathpe77@gmail.com, do8396838@gmail.com

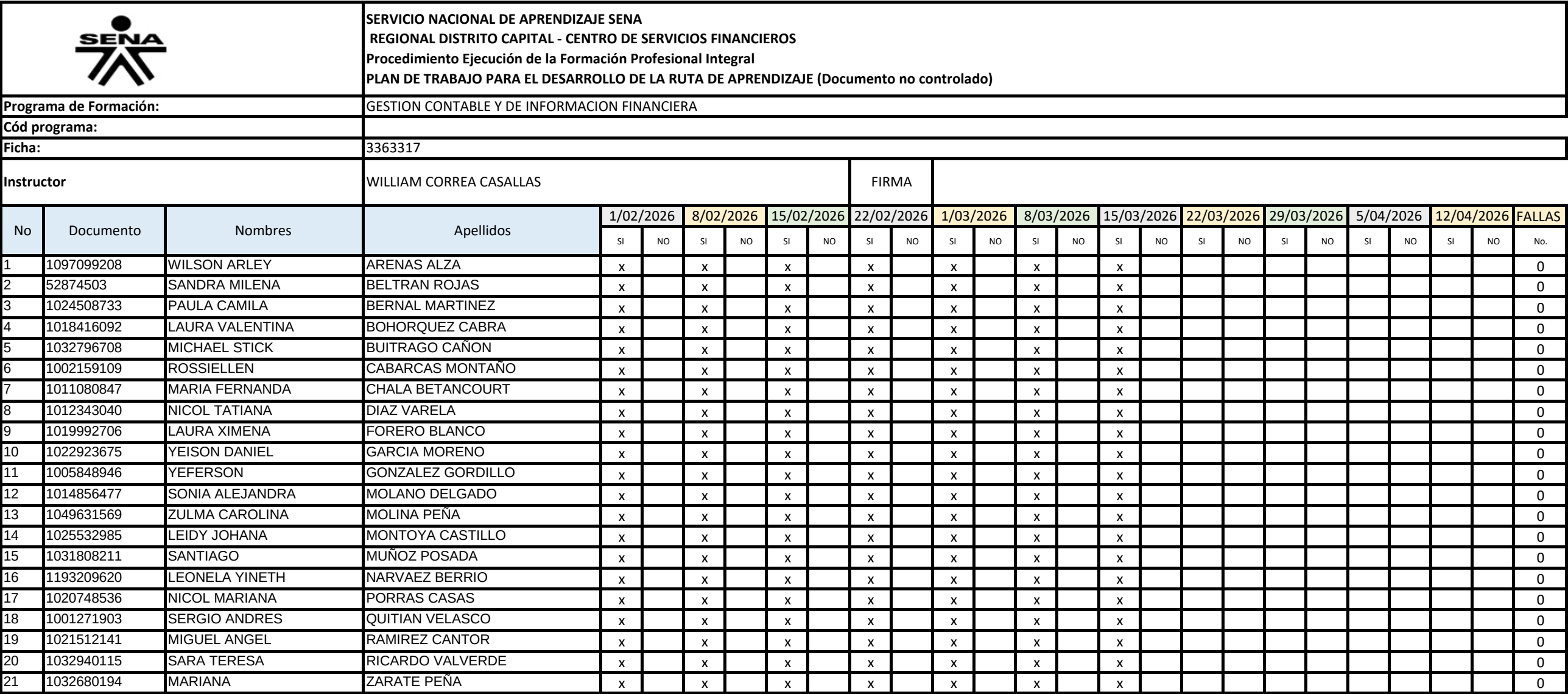
Si

[Texto citado oculto]

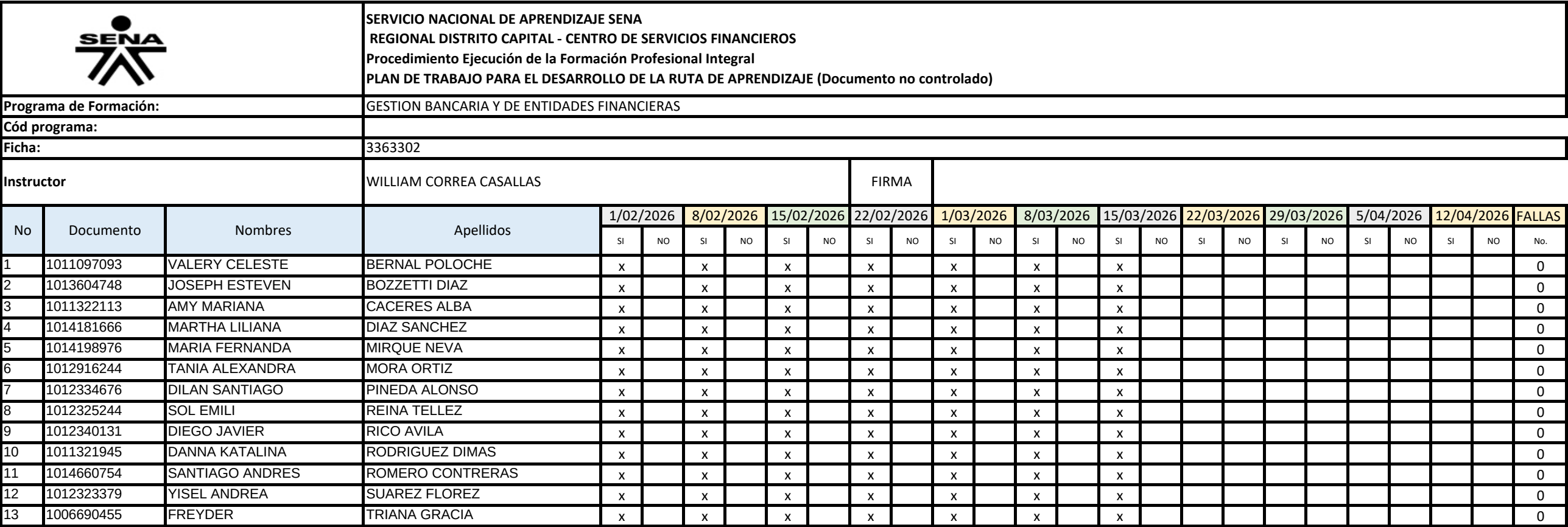
				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																												
Programa de Formación:				GESTION EMPRESARIAL																												
Cód programa:																																
Ficha:				3319483																												
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS												FIRMA																
No	Documento	Nombres	Apellidos	30/01/2026		3/02/2026		5/02/2026		9/02/2026		11/02/2026		13/02/2026		17/02/2026		19/02/2026		23/02/2026		25/02/2026		27/02/2026		3/03/2026		5/03/2026		FALLAS		
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	No.		
1	1016034567	YULIANA	ALVAREZ CASTILLO	HOMOLOGO																												
2	1028882907	MIGUEL ÁNGEL	AVELLANEDA BARRERA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
3	1029144247	DAYANA VALENTINA	BARAJAS ARIZA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
4	1026251934	MIGUEL ANGEL	BARRAGAN LOPEZ	HOMOLOGO																												
5	1193068247	VALENTINA	CALDERÓN CUÉLLAR	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
6	1050607924	FELIPE	CATIVE ALVARADO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
7	1000695158	DATHNED CAMILA	ESPINOSA MARIN	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
8	1013120397	EVELYN DAYANA	FLOREZ RIVAS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
9	1054861916	SUSANA	GARCIA MORALES	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
10	1000621084	PAULA ALEXANDRA	GRACIA SANTAMARIAS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
11	1140917976	ANDREY ALEXIS	HENAO RIOS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
12	1095581493	JUAN FELIPE	LAGOS SARMIENTO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
13	1021672104	ALLISON JINETH	LARA DIAZ	HOMOLOGO																												
14	1010964711	LUIS ALBERTO	MAHECHA PACHECO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
15	1033102368	DIEGO ALEJANDRO	MEDINA BARROS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
16	1069052805	LILIANA MARIA	MIRANDA MAHECHA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
17	1050779113	ALDEMAR	PADILLA ARCINIEGAS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
18	1021313361	ANGIE LORENA	PARRA UBAQUE	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
19	1031810357	LAURA CAMILA	PRADA CASTAÑO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
20	1011087578	NICOLAS MATEO	PUENTES OSPINA	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
21	1025537177	SOFIA ALEJANDRA	RANGEL RUIZ	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
22	1022938488	ALISSON DANIELA	ROBELTO ANGEL	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
23	1000730592	JULIANA	ROCHA GUTIÉRREZ	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
24	1041870370	YULIANA CAROLINA	RODRIGUEZ GARCÍA	HOMOLOGO																												
25	1011099893	AYLIN SOFÍA	ROJAS VARGAS	HOMOLOGO																												
26	1012356811	JUAN PABLO	SAAVEDRA HERNÁNDEZ	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
27	1069052929	JAZMIN	SALAS ÁLVAREZ	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
28	1020810392	JUAN PABLO	SALAZAR TELLO	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
29	1028880316	MICHAEL STIVENS	SANCHEZ MENDEZ	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
30	1028662210	FELIPE	SANCHEZ TINTINAGO	HOMOLOGO																												
31	1022357836	VALERY	TORRES TORRES	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
32	1031648823	CRISTIAN CAMILO	UMBARILA LOPEZ	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
33	1030542254	CRISTIAN DAVID	VALLEJO ROMERO	HOMOLOGO																												
34	1019027891	JUAN CAMILO	VANEGAS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
35	1028942537	MAIHANN ALEJANDRA	VIZCAYA CARDENAS	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		0
36	52455715	BLANCA VICTORIA	ZAMBRANO	HOMOLOGO																												







				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)										
Programa de Formación:				GESTION EMPRESARIAL										
Cód programa:														
Ficha:				3385482										
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS						FIRMA				
No	Documento	Nombres	Apellidos	29/01/2026		6/02/2026		12/02/2026		20/02/2026		26/02/2026		FALLAS
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	No.
1	1028486764	LUISA FERNANDA	AMAYA BARRIENTOS	x		x		x		x		x		0
2	1033721478	MARIANA ALEXANDRA	BELEÑO MEDINA	x		x		x		x		x		0
3	1028488306	ESNEYDER ALEJANDRO	BERMUDEZ GARZON	x		x		x		x		x		0
4	1028488305	MELANY SURLEY	BERMUDEZ GARZON	x		x		x		x		x		0
5	1033722262	NIYI NATALIA	CAMPOS TAPIA	x		x		x		x		x		0
6	1031808685	DANIEL FELIPE	CARRANZA CEDENO	x		x		x		x		x		0
7	1051741010	MARIANA	DE ARCO CARPIO	x		x		x		x		x		0
8	1033710115	VALERY	DIAZ PALACIOS	x		x		x		x		x		0
9	1032680615	LAURA SOFIA	FERNANDEZ MARTINEZ	x		x		x		x		x		0
10	1023381486	JUAN SEBASTIAN	GAMBASICA BARRETO	x		x		x		x		x		0
11	1141318648	DANIEL FELIPE	HUERTAS SANCHEZ	x		x		x		x		x		0
12	1145324053	MELANY FERNANDA	LOPEZ OJEDA	x		x		x		x		x		0
13	1013697073	DIOSIMAR NAZARETH	ORTIZ HIDALGO	x		x		x		x		x		0
14	1034401713	MARIA FERNANDA	RAMIREZ GONZALEZ	x		x		x		x		x		0
15	1034285459	DANA VALENTINA	REY MONDRAGON	x		x		x		x		x		0
16	1033725117	BRIYID NIKOLLE	SAENZ SAENZ	x		x		x		x		x		0



			SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)											
Programa de Formación:			GESTION EMPRESARIAL											
Cód programa:														
Ficha:			3385273											
Instructor			WILLIAM CORREA CASALLAS								FIRMA			
No	Documento	Nombres	Apellidos	29/01/2026		6/02/2026		12/02/2026		20/02/2026		26/02/2026		FALLAS
				SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	No.
1	1029283393	MARÍA CAMILA	ALARCÓN PAEZ	x		x		x		x		x		0
2	1140919377	VALENTINA	ANGARITA ACOSTA	x		x		x		x		x		0
3	1140919378	ERIKA GISETH.	ANGARITA ACOSTA.	x		x		x		x		x		0
4	1016954817	STEFHANY TATIANA	ARIZA BERNAL	x		x		x		x		x		0
5	1029282254	WILSON ANDREY	DANIEL GONZALEZ	x		x		x		x		x		0
6	1021398763	NICOLAS	FONSECA CORTES	x		x		x		x		x		0
7	1016953750	JUAN FELIPE	HERNÁNDEZ BETANCOURT	x		x		x		x		x		0
8	1033717640	QUEWIN FELIPE	LEON REY	x		x		x		x		x		0
9	1014670297	TOMÁS SANTIAGO	LOSADA CAMARGO	x		x		x		x		x		0
10	1028887128	SAMUEL DAVID	MADRID CASTRO	x		x		x		x		x		0
11	1022974433	SHARON ANDREA	NIETO GARZON	x		x		x		x		x		0
12	1032681481	JUAN ESTEBAN	ORTIZ VALLES	x		x		x		x		x		0
13	1022964050	SARA SOFIA	PATÍÑO RODRÍGUEZ	x		x		x		x		x		0
14	1026272242	LAURA SOFÍA	PEDRAZA ROZO	x		x		x		x		x		0
15	1022965557	VALERY TATIANA	RICO GUEVARA	x		x		x		x		x		0
16	1022965557	VALERY TATIANA	RICO GUEVARA	x		x		x		x		x		0
17	1031129428	KAROL LISETH	RODRIGUEZ FAJARDO	x		x		x		x		x		0
18	1025143986	MONICA SOFIA	RODRIGUEZ HERNANDEZ	x		x		x		x		x		0
19	1028866032	MATHIAS	ROJAS PEÑA	x		x		x		x		x		0
20	1025540691	DANIEL SANTIAGO	ROJAS VELEZ	x		x		x		x		x		0
21	1032680778	MARÍA FERNANDA	SALCEDO BARAJAS	x		x		x		x		x		0
22	1030589319	JUDY SARAY	SALCEDO DANIEL	x		x		x		x		x		0
23	1028865511	LAURA VALENTINA	SOLAQUE ACOSTA	x		x		x		x		x		0
24	1022955387	CAROL NICOL	URIBE PORRAS	x		x		x		x		x		1
25	1140919326	NICOLAS SANTIAGO	VALLES CHIQUITO	x		x		x		x		x		2
26	1028800359	JANN KARLO	VIDAL MARTINEZ	x		x		x		x		x		3

[illegible]

[illegible]

[illegible]

				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																																																				
Programa de Formación:				GESTION BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS																																																				
Cód programa:				621201																																																				
Ficha:				3363300																																																				
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS																FIRMA																																				
Competencia:				39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																				
Resultados de Aprendizaje:				638171 - 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ENTORNO 638174 - 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 638173 - 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA 638170 - 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN																																																				
No	Documento	Nombres	Apellidos	Actividades programadas	Evid. de conocimiento: Emprendimiento e Innovación				Evid. de desempeño: Impacto social y autosostenibilidad				Evidencia de Producto: Planteamiento idea de negocio				Evid. de conocimiento: Encuesta y su proposito				Evidencia de conocimiento: Tabulación y Análisis de la información				Evidencia de Producto: Viabilidad del producto o servicio				Evidencia de conocimiento: Competencia Comercial				Evidencia de desempeño: Tabla de información				Evidencia de desempeño: Análisis de competencia y posición				Evidencia de desempeño: Alimentación Conceptualización mix de marketing				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo				Evidencia de desempeño: Prototipo				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo			
				FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 1/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 1/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 8/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 15/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 22/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 1/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 8/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 15/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 22/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 29/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/04/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/04/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/04/2026			
				Condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó								
				OBSERVACIONES	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO				
1	1027521239	INGRIT SHIRLEY	AGUDELO VARGAS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
2	1032798034	JUAN STEVAN	AHUMADA UBAQUE	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
3	1033099279	SERGIO ANDRES	ALAPE CORTES	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
4	1031165844	JUAN PABLO	ANACONA TINTINAGO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
5	1028940965	DEIVID ESTIBEN	CARDENAS ACEVEDO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
6	1033099613	ALEJANDRO	CARVAJAL TRUJILLO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
7	1033096874	KELLY JOHANNA	FERNANDEZ SOGAMOSO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
8	1027523740	KAROL VANESSA	FLOREZ POVEDA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
9	1033692157	JOHAN ANDREI	GONZALEZ MALDONADO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
10	1026582805	LAURA CAMILA INES	GUZMAN ARICAPA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
11	1030520205	LEYDI YOHANA	PACHON DIAZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
12	1028880945	INGRID KATERINE	PARRA ROJAS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
13	1031807391	CARLOS ANDRES	REYES VILLAMIL	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
14	1032940363	KAREN SOFIA	SALINAS VEGA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					
15	1028863162	GABRIELA	VELASQUEZ ACOSTA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X					

				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																																																				
Programa de Formación:				GESTION BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS																																																				
Cód programa:				621201																																																				
Ficha:				3363302																																																				
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS																FIRMA																																				
Competencia:				39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																				
Resultados de Aprendizaje:				638171 - 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ENTORNO																																																				
				638174 - 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR																																																				
				638173 - 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA																																																				
				638170 - 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN																																																				
No	Documento	Nombres	Apellidos	Actividades programadas	Evid. de conocimiento: Emprendimiento e Innovacion				Evid. de desempeño: Impacto social y autosostenibilidad				Evidencia de Producto: Planteamiento idea de negocio				Evid. de conocimiento: Encuesta y su proposito				Evidencia de conocimiento: Tabulación y Analisis de la información				Evidencia de Producto: Viabilidad del producto o servicio				Evidencia de conocimiento: Competencia Comercial				Evidencia de desempeño: Tabla de información				Evidencia de desempeño: Analisis de competencia y posición				Evidencia de desempeño: Alimentacion Conceptualizacion mix de marketing				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo				Evidencia de desempeño: Prototipo				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo			
				FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 1/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 1/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 8/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 15/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 22/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 1/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 8/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 15/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 22/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 29/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/04/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/04/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/04/2026			
				Condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó			Forma de entrega actividad	Entregó										
				OBSERVACIONES	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO	Virtua	Fisico	SI	NO								
1	1011097093	VALERY CELESTE	BERNAL POLOCHE	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
2	1013604748	JOSEPH ESTEVEN	BOZZETTI DIAZ	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
3	1011322113	AMY MARIANA	CACERES ALBA	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
4	1014181666	MARTHA LILIANA	DIAZ SANCHEZ	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
5	1014198976	MARIA FERNANDA	MIRQUE NEVA	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
6	1012916244	TANIA ALEXANDRA	MORA ORTIZ	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
7	1012334676	DILAN SANTIAGO	PINEDA ALONSO	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
8	1012325244	SOL EMILI	REINA TELLEZ	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
9	1012340131	DIEGO JAVIER	RICO AVILA	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
10	1011321945	DANNA KATALINA	RODRIGUEZ DIMAS	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
11	1014660754	SANTIAGO ANDRES	ROMERO CONTRERAS	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
12	1012323379	YISEL ANDREA	SUAREZ FLOREZ	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									
13	1006690455	FREYDER	TRIANA GRACIA	N/P		x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x				x	x									

				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																																																				
Programa de Formación:				GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA																																																				
Cód programa:				621201																																																				
Ficha:				3363317																																																				
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS										FIRMA																																										
Competencia:				39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																				
Resultados de Aprendizaje:				638171 - 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ENTORNO 638174 - 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 638173 - 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA 638170 - 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN																																																				
No	Documento	Nombres	Apellidos	Actividades programadas	Evid. de conocimiento: Emprendimiento e Innovacion				Evid. de desempeño: Impacto social y autosostenibilidad				Evidencia de Producto: Planteamiento idea de negocio				Evid. de conocimiento: Encuesta y su proposito				Evidencia de conocimiento: Tabulación y Analisis de la información				Evidencia de Producto: Viabilidad del producto o servicio				Evidencia de conocimiento: Competencia Comercial				Evidencia de desempeño: Tabla de información				Evidencia de desempeño: Analisis de compenencia y posición				Evidencia de desempeño: Alimentacion Conceptualizacion mix de marketing				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo				Evidencia de desempeño: Prototipo				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo			
				FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 1/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 1/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 8/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 15/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 22/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 1/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 8/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 15/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 22/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 29/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/04/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/04/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/04/2026			
				Condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó											
				OBSERVACIONES	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO								
1	1097099208	WILSON ARLEY	ARENAS ALZA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
2	52874503	SANDRA MILENA	BELTRAN ROJAS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
3	1024508733	PAULA CAMILA	BERNAL MARTINEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
4	1018416092	LAURA VALENTINA	BOHORQUEZ CABRA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
5	1032796708	MICHAEL STICK	BUITRAGO CAÑON	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
6	1002159109	ROSSIELLEN	CABARCAS MONTANO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
7	1011080847	MARIA FERNANDA	CHALA BETANCOURT	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
8	1012343040	NICOL TATIANA	DIAZ VARELA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
9	1019992706	LAURA XIMENA	FORERO BLANCO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
10	1022923675	YEISON DANIEL	GARCIA MORENO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
11	1005848946	YEFERSON	GONZALEZ GORDILLO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
12	1014856477	SONIA ALEJANDRA	MOLANO DELGADO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
13	1049631569	ZULMA CAROLINA	MOLINA PEÑA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
14	1025532985	LEIDY JOHANA	MONTOYA CASTILLO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
15	1031808211	SANTIAGO	MUÑOZ POSADA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
16	1193209620	LEONELA YINETH	NARVAEZ BERRIO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
17	1020748536	NICOL MARIANA	PORRAS CASAS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
18	1001271903	SERGIO ANDRES	QUITIAN VELASCO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
19	1021512141	MIGUEL ANGEL	RAMIREZ CANTOR	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
20	1032940115	SARA TERESA	RICARDO VALVERDE	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
21	1032680194	MARIANA	ZARATE PEÑA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									

				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																																																				
Programa de Formación:				GESTION EMPRESARIAL																																																				
Cód programa:				621201																																																				
Ficha:				3385267																																																				
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS (REEMPLAZO MANUEL SANDOYA)										FIRMA																																										
Competencia:				39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																				
Resultados de Aprendizaje:				638171 - 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ENTORNO 638174 - 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 638173 - 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA 638170 - 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN																																																				
No	Documento	Nombres	Apellidos	Actividades programadas	Evid. de conocimiento: Emprendimiento e Innovación				Evid. de desempeño: Impacto social y autosostenibilidad				Evidencia de Producto: Planteamiento idea de negocio				Evid. de conocimiento: Encuesta y su proposito				Evidencia de conocimiento: Tabulación y Analisis de la información				Evidencia de Producto: Viabilidad del producto o servicio				Evidencia de conocimiento: Competencia Comercial				Evidencia de desempeño: Tabla de información				Evidencia de desempeño: Analisis de competencia y posición				Evidencia de desempeño: Alimentación Conceptualización mix de marketing				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo				Evidencia de desempeño: Prototipo				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo			
				FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 30/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 30/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 30/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 13/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 13/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 19/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 19/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 27/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 27/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/03/2026			
				Condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó											
				OBSERVACIONES	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO								
1	1014670564	XIOMI CAROLAIN	ANGEL ZARATE	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
2	1023384925	LESLEY MARIANA	BARRETO MOLINA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
3	1024512209	HAMILTON YESID	BERNAL MUÑOZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
4	1068671068	MOISÉS RAFAEL	CAMARGO OSORIO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
5	1024517153	JHONNEIDER JULIAN	CIFUENTES RODRIGUEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
6	1019031136	MARIA ALEJANDRA	DELGADO CASTANEDA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
7	1018508575	MARIAM ANDREA	JULIO TORRES	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
8	1023373576	NICOLAS	MARIN CABREJO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
9	1048937940	ANDREA CAROLINA	MARIOTE GUERRERO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
10	1014871322	THOMAS JACOB	MORENO GONZALEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
11	1024509937	DANNY JULIETH	PEÑA ALDANA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
12	1062439234	ANUAR ANTONIO	PEÑA PINEDA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
13	1029283413	HEIDER ALEJANDRO	PERALTA ALBAN	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
14	1022363694	LINA MARIA	POLANIA TRIANA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
15	1031131708	JULIANA	PORRAS MARENTES	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
16	1014663092	CINDY MILENA	RAMIREZ VALENCIA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
17	1078578349	LAYAN ANDRES	RODRIGUEZ MORALES	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
18	1023377440	DANNA SOFIA	SIERRA GORDO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
19	1023886115	JHON ARTHUR	SUESCA ROMERO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
20	1016954415	DAYANA PAOLA	TOBAR IBÁÑEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
21	1021679485	SAMMY VALENTINA	TRIANA GARCIA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
22	1074527475	KEVIN SANTIAGO	VARGAS COMBITA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									

				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																																																				
Programa de Formación:				GESTION EMPRESARIAL																																																				
Cód programa:				621201																																																				
Ficha:				3385482																																																				
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS (REEMPLAZO MANUEL SANDOYA)												FIRMA																																								
Competencia:				39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																				
Resultados de Aprendizaje:				638171 - 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ENTORNO 638174 - 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 638173 - 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA 638170 - 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN																																																				
No	Documento	Nombres	Apellidos	Actividades programadas	Evid. de conocimiento: Emprendimiento e Innovacion				Evid. de desempeño: Impacto social y autosostenibilidad				Evidencia de Producto: Planteamiento idea de negocio				Evid. de conocimiento: Encuesta y su proposito				Evidencia de conocimiento: Tabulación y Analisis de la información				Evidencia de Producto: Viabilidad del producto o servicio				Evidencia de conocimiento: Competencia Comercial				Evidencia de desempeño: Tabla de información				Evidencia de desempeño: Analisis de competencia y posición				Evidencia de desempeño: Alimentacion Conceptualizacion mix de marketing				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo				Evidencia de desempeño: Prototipo				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo			
				FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 29/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 29/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 29/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 6/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 6/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 12/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 20/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 20/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 20/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 26/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 26/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 26/02/2026			
				Condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó											
				OBSERVACIONES	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO	Virtual	Fisico	SI	NO								
1	1028486764	LUISA FERNANDA	AMAYA BARRIENTOS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
2	1033721478	MARIANA ALEXANDRA	BELEÑO MEDINA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
3	1028488306	ESNEYDER ALEJANDRO	BERMUDEZ GARZON	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
4	1028488305	MELANY SURLEY	BERMUDEZ GARZON	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
5	1033722262	NIYI NATALIA	CAMPOS TAPIA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
6	1031808685	DANIEL FELIPE	CARRANZA CEDENO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
7	1051741010	MARIANA	DE ARCO CARPIO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
8	1033710115	VALERY	DIAZ PALACIOS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
9	1032680615	LAURA SOFIA	FERNANDEZ MARTINEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
10	1023381486	JUAN SEBASTIAN	GAMBASICA BARRETO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
11	1141318648	DANIEL FELIPE	HUERTAS SANCHEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
12	1145324053	MELANY FERNANDA	LOPEZ OJEDA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
13	1013697073	DIOSIMAR NAZARETH	ORTIZ HIDALGO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
14	1034401713	MARIA FERNANDA	RAMIREZ GONZALEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
15	1034285459	DANA VALENTINA	REY MONDRAGON	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
16	1033725117	BRIYID NIKOLLE	SAENZ SAENZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									

				SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE (Documento no controlado)																																																				
Programa de Formación:				GESTION EMPRESARIAL																																																				
Cód programa:				621201																																																				
Ficha:				3385483																																																				
Instructor				WILLIAM CORREA CASALLAS (REEMPLAZO MANUEL SANDOYA)																FIRMA																																				
Competencia:				39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales																																																				
Resultados de Aprendizaje:				638171 - 1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y ENTORNO 638174 - 2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR 638173 - 3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA 638170 - 4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN																																																				
No	Documento	Nombres	Apellidos	Actividades programadas	Evid. de conocimiento: Emprendimiento e Innovación				Evid. de desempeño: Impacto social y autosostenibilidad				Evidencia de Producto: Planteamiento idea de negocio				Evid. de conocimiento: Encuesta y su proposito				Evidencia de conocimiento: Tabulación y Analisis de la información				Evidencia de Producto: Viabilidad del producto o servicio				Evidencia de conocimiento: Competencia Comercial				Evidencia de desempeño: Tabla de información				Evidencia de desempeño: Analisis de competencia y posición				Evidencia de desempeño: Alimentacion Conceptualización mix de marketing				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo				Evidencia de desempeño: Prototipo				Evidencia de desempeño: Tabla Mix Alimentación Prototipo			
				FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 30/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 30/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 30/01/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 13/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 13/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 19/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 19/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 27/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 27/02/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/03/2026				FECHA DE ENTREGA: 5/03/2026			
				Condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó		Forma de entrega actividad	Entregó											
				OBSERVACIONES	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO	Virtual	Físico	SI	NO								
1	1023900882	KEVIN SANTIAGO	AMAYA ANZOLA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
2	1022351374	MARIA CAMILA	ANGULO MARIN	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
3	1023376876	LAURA ALEJANDRA	BLANCO NUÑEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
4	1029283308	MARIA FERNANDA	CASTAÑEDA BARRETO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
5	1014671118	SARA JULIANA	CASTILLO PARRA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
6	1142114315	JORGE HERNAN	CERCADO VARGAS	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
7	1146125027	WILMER ANDRES	CHICA TAVERA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
8	1011101694	JHON ALEJANDRO	CORREDOR MARIÑO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
9	1084551285	KAROL TALIHANA	DIAZ MORENO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
10	1014482245	MARIA JOSE	FERNANDEZ RABA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
11	1014670362	LAURA CAMILA	GALINDO MORALES	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
12	1025325127	NICOL DANIELA	GIRALDO BELTRAN	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
13	1063149733	OLGA ISABEL	GOMEZ PARADA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
14	1083693299	ANA MARIA	LARA MUÑOZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
15	1019764977	DUVAN FELIPE	MARTINEZ CRUZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
16	1063723341	VICTOR ELIAS	PALENCIA CUADRADO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
17	1030572213	SANTIAGO	PULIDO APONTE	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
18	1020753036	SANDRA BRIYID	RODRIGUEZ RINCON	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
19	1020751594	LINA MARIA	ROJAS CASTILLO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
20	1033723644	KAROL TATIANA	ROJAS PEREZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
21	5426032	KARLENYS DEL VALLE	ROMERO BRITO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
22	1020758881	PAULA NATALY	RUEDA BALLEEN	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
23	1124823150	SHAROL YULITZA	SANCHEZ AMADO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
24	1025538551	SHARON JULIANA	SIERRA LOPEZ	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
25	1010188007	DILAN SANTIAGO	SUAREZ IBARRA	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
26	1033723194	JULYETH ANDREA	VARGAS CORRALES	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
27	1092536778	MANUEL SANTIAGO	VILLAMIZAR PEÑALVER	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
28	1093751244	JULIAN EDUARDO	VILLAMIZAR PEÑALVER	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									
29	1019903359	ALEXANDRA	ZAMBRANO ARROGO	N/P		X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X			X	X									

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/03/2026
Fecha de Caracterización:	3319483
Código:	621201
Versión:	102
Denominación:	GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/10/2025
Fecha Fin:	08/10/2027
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9405 - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Julio de Evaluación	Fecha y Hora del Julio Evaluativo	Funcionario que registre el curso evaluativo
CC	1000621084	PAULA ALEXANDRA	GRACIA SANTAMARIA	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000621084	PAULA ALEXANDRA	GRACIA SANTAMARIA	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000730592	JULIANA	ROCHA GUTIERREZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000730592	JULIANA	ROCHA GUTIERREZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1010964711	LUIS ALBERTO	MAHECHA PACHECO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1010964711	LUIS ALBERTO	MAHECHA PACHECO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1011087578	NICOLAS MATEO	PUNTES OSPINA	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1011087578	NICOLAS MATEO	PUNTES OSPINA	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1011099893	AYLIN SOFIA	ROJAS VARGAS	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1011099893	AYLIN SOFIA	ROJAS VARGAS	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012341423	JUAN DIEGO	ROJAS MUÑOZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012341423	JUAN DIEGO	ROJAS MUÑOZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012356811	JUAN PABLO	SAAVEDRA HERNANDEZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012356811	JUAN PABLO	SAAVEDRA HERNANDEZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
TI	1013120397	EVELYN DAYANA	FLOREZ RIVAS	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
TI	1013120397	EVELYN DAYANA	FLOREZ RIVAS	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1016034567	YULIANA	ALVAREZ CASTILLO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1016034567	YULIANA	ALVAREZ CASTILLO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1019027891	JUAN CAMILO	VANEGAS	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1019027891	JUAN CAMILO	VANEGAS	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1020810392	JUAN PABLO	SALAZAR TELLO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1020810392	JUAN PABLO	SALAZAR TELLO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1021313361	ANGIE LORENA	PARRA UBAQUE	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1021313361	ANGIE LORENA	PARRA UBAQUE	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1021672104	ALLISON JINETH	LARA DIAZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1021672104	ALLISON JINETH	LARA DIAZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1022357836	TORRES TORRES	TORRES TORRES	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1022357836	VALERY	TORRES TORRES	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1022938488	ALISSON DANIELA	ROBEL TO ANGEL	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1022938488	ALISSON DANIELA	ROBELTO ANGEL	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1023860797	LESLY NARED	SUAREZ RAMIREZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1023860797	LESLY NARED	SUAREZ RAMIREZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1025537177	SOFIA ALEJANDRA	RANGEL RUIZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1025537177	SOFIA ALEJANDRA	RANGEL RUIZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1026251934	MIQUEL ANGEL	BARRAGAN LOPEZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1026251934	MIQUEL ANGEL	BARRAGAN LOPEZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1028662210	FELIPE	SANCHEZ TINTINAGO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1028662210	FELIPE	SANCHEZ TINTINAGO	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1028803316	MICHAEL STVENS	SANCHEZ MENDEZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1028803316	MICHAEL STVENS	SANCHEZ MENDEZ	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277637- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCION DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1028862907	MIGUEL ANGEL	AVELLANEDA BARRERA	EN FORMACION	1.- PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORA Y SOCIAL	277633- REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISION	APROBADO	12/03/2026 20.16 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS

[illegible]

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/03/2026
Ficha de Caracterización:	3319494
Código:	123101
Versión:	1
Denominación:	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/10/2025
Fecha Fin:	08/01/2028
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9405 - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registre el juicio evaluativo
CC	1000459910	DANIEL STEBAN	SANABRIA RAMIREZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000459910	DANIEL STEBAN	SANABRIA RAMIREZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000459910	DANIEL STEBAN	SANABRIA RAMIREZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000459910	DANIEL STEBAN	SANABRIA RAMIREZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560880 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000793150	LUZ ADRIANA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000793150	LUZ ADRIANA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000793150	LUZ ADRIANA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000793150	LUZ ADRIANA	CASTRO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560880 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000802224	BRAYAN EDUARDO	CASTILLO CHAVERRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000802224	BRAYAN EDUARDO	CASTILLO CHAVERRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000802224	BRAYAN EDUARDO	CASTILLO CHAVERRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1000802224	BRAYAN EDUARDO	CASTILLO CHAVERRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560880 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1001186049	DANNA JULIETH	AGUDELO LOBO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1001186049	DANNA JULIETH	AGUDELO LOBO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1001186049	DANNA JULIETH	AGUDELO LOBO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1001186049	DANNA JULIETH	AGUDELO LOBO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560880 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1007416090	ADRIANA PATRICIA	MORA GARCIA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1007416090	ADRIANA PATRICIA	MORA GARCIA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1007416090	ADRIANA PATRICIA	MORA GARCIA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1007416090	ADRIANA PATRICIA	MORA GARCIA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560880 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012916303	BRAYAN SNEIDER	MENDEZ BAQUERO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012916303	BRAYAN SNEIDER	MENDEZ BAQUERO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012916303	BRAYAN SNEIDER	MENDEZ BAQUERO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	12/03/2026 21.08 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1012916303	BRAYAN SNEIDER	MENDEZ BAQUERO	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560880 - 01 INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	12/03/2026 21.07 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1019129096	CAMILA ANDREA	SOTO PARRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560877 - 04 VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	02/03/2026 10.59 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1019129096	CAMILA ANDREA	SOTO PARRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560878 - 02 CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	02/03/2026 10.59 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS
CC	1019129096	CAMILA ANDREA	SOTO PARRA	EN FORMACION	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	560879 - 03 ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	APROBADO	02/03/2026 10.59 a	CC 79425020 - WILLIAM CORREA CASALLAS

[illegible]